

Image not found or type unknown



**SOMMAIRE :** [Quoi de neuf](#) / [Actus régionales](#) / [Veille législative](#) / [Actus sociales](#) / [Agenda](#) / [Offres d'emploi](#)

Flash n°25 du 17  
Juillet 2019 -  
Première partie

## QUOI DE NEUF

### Attention

*Publié le 16 Juillet 2019*

Le prochain Flash hebdomadaire paraîtra le 27 Août 2019. Aucune nouvelle offre ne sera en ligne avant cette date.

## ACTUS REGIONALES

### Les prochaines formations du Crehpsy Hauts-de-France

*Publié le 16 Juillet 2019*

Formation Mieux comprendre les situations de crise pour mieux les accompagner

Les professionnels des structures sociales et médico-sociales sont confrontés à des comportements critiques. Ils peuvent être liés à des troubles psychiques reconnus. Pour faire face à ces comportements le plus souvent appelés "crise", l'appui aux professionnels est nécessaire. Les 19 et 20 septembre 2019 à Amiens

[Pour plus de renseignements](#)

Formation Mieux comprendre le handicap psychique pour mieux accompagner

Comprendre ce qu'est le handicap psychique, connaître les principaux troubles psychiques, travailler autour des représentation et savoir adapter sa communication et sa posture. Les 10 et 11 octobre 2019 à Amiens

[Pour plus de renseignements](#)

#### Formation Handicap psychique et vieillissement

Comprendre la notion de handicap psychique et ses conséquences sur la vie quotidienne de la personne, connaître l'évolution des principaux troubles psychiques liée au vieillissement, adapter sa communication et son accompagnement auprès d'une personne en situation de handicap psychique vieillissante.

Les 14 et 15 octobre 2019 à Loos

[Pour plus de renseignements](#)

#### Formation Accompagner les personnes en situation de handicap psychique à domicile

Travailler autour des représentations, comprendre le handicap psychique et ses conséquences sur la vie quotidienne de la personne, adapter sa posture et ses pratiques d'accompagnement et apprendre à faire face à une situation conflictuelle au domicile. Les 17 et 18 octobre 2019 à Loos

[Pour plus de renseignements](#)

#### Formation Mieux comprendre le risque suicidaire

Travailler autour des représentations, comprendre le handicap psychique et ses conséquences sur la vie quotidienne de la personne, adapter sa posture et ses pratiques d'accompagnement et apprendre à faire face à une situation conflictuelle au domicile. Les 21 et 22 novembre 2019 à Amiens

[Pour plus de renseignements](#)

Vous trouverez ci-dessous le bulletin d'inscription à compléter pour vous inscrire à une des formations ci-dessus

[Bulletin d'inscription, prise en charge employeur](#)[Bulletin d'inscription, prise en charge à titre individuel](#)  
Pour plus de renseignements vous pouvez nous [contacter](#)

**VEILLE LEGISLATIVE**

### **Veille du 16 juillet 2019**

*Publié le 11 Juillet 2019*

Contributions aux budgets des ARS pour le financement des GEM, etc.

Décision n° 2019-12 du 20 juin 2019 fixant pour 2019 le montant des contributions aux budgets des agences régionales de santé pour le financement des groupes d'entraide mutuelle, de la méthode d'action pour l'intégration des services d'aide et de soins dans le champ de l'autonomie mentionnés au I de l'article L. 14-10-5 du code de l'action sociale et des familles, et du déploiement du système d'information de suivi des décisions d'orientation des commissions des droits et de l'autonomie des personnes handicapées en établissements et services médico-sociaux ([JORF n°0163 du 16 juillet 2019](#))

Loi relative à l'interdiction des violences éducatives ordinaires

LOI no 2019-721 du 10 juillet 2019 relative à l'interdiction des violences éducatives ordinaires (1) - ([Loi du 10 juillet 2019](#))

Coopération entre le SIAO et l'OFII pour la prise en charge des demandeurs d'asile et des réfugiés hébergés dans un dispositif d'hébergement d'urgence

INSTRUCTION INTERMINISTERIELLE N° DGCS/SD1A/DGEF/2019/143 du 4 juillet 2019 relative à la coopération entre les services intégrés d'accueil et d'orientation (SIAO) et l'Office français de l'immigration et de l'intégration (OFII) pour la prise en charge des demandeurs d'asile et des bénéficiaires d'une protection internationale ([Instruction du 4 juillet 2019](#))

## ACTUS SOCIALES

### **[Publication] "Le vieillissement des personnes en situation de handicap. Expériences inédites et plurielles."**

*Publié le 16 Juillet 2019*

Nous vous invitons à découvrir la récente publication de la revue « Gérontologie et société », dédiée au vieillissement des personnes en situation de handicap. Ce numéro est coordonné par Muriel Delporte, docteure en sociologie, chercheuse au Centre de recherche « Individus, Epreuves, Sociétés » (CeRIES – EA 3589), Université de Lille et conseillère technique au CREAI des Hauts-de-France et Aline Chamahian, Maître de conférences en sociologie à l'Université de Lille, chercheuse au Centre de recherche « Individus, Epreuves, Sociétés » (CeRIES – EA 3589).

#### Résumé

Les personnes en situation de handicap, tous handicaps confondus, ont connu un fort accroissement de leur espérance de vie au cours des dernières décennies et elles font désormais l'expérience de vieillir. Si la catégorie « personnes handicapées vieillissantes », au croisement des champs du handicap et de la gérontologie, s'est imposée progressivement, force est de constater que ses contours restent flous. Les politiques catégorielles induisent une distinction entre vieillesse et handicap. Cette partition contribue à maintenir la vieillesse des personnes handicapées dans une forme d'impensé. Elle concourt à envisager le vieillissement sous un prisme chronologique et à vouloir distinguer, chez des individus et en fonction de leur âge, les effets du handicap de ceux du vieillissement. Or, ces effets se conjuguent de façons différenciées en fonction des individus et de leur parcours de vie.

Ce numéro de *Gérontologie et société* invite à une lecture à la fois contextualisée et processuelle du vieillissement des personnes en situation de handicap. Cette approche donne à voir des expériences inédites et plurielles, des initiatives à promouvoir, leurs potentialités mais aussi les barrières auxquelles elles se heurtent encore. Elle invite également à interroger les conditions et les limites de la participation sociale des personnes en situation de handicap lorsqu'elles avancent en âge, dans un contexte où cette participation tend à prendre la forme d'une injonction normative.

#### Infos pratiques

Revue *Gérontologie et société* - 2019/2 (vol. 41 / n° 159) - Editeur : Caisse nationale d'assurance vieillesse

Prix : 15 euros

[Lien pour commander](#)

---

---

## **Les difficultés des professionnels pour évaluer la perte d'autonomie des personnes demandant l'APA**

*Publié le 16 Juillet 2019*

Une enquête menée par la Fondation Médéric Alzheimer, avec la CNSA, relaie les difficultés rencontrées par les professionnels chargés d'évaluer la perte d'autonomie des personnes demandant l'allocation personnalisée d'autonomie (APA), ainsi que leurs pistes d'améliorations.

"Maillon central du soutien à domicile, l'activité des professionnels chargés de l'évaluation APA est cependant peu connue et insuffisamment étudiée. Avec l'appui de la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie, la Fondation Médéric Alzheimer a lancé en 2018 une enquête nationale métier auprès de ces professionnels. L'enquête dresse le premier portrait complet des professionnels chargés de l'évaluation APA. Celui-ci témoigne notamment d'un engagement durable dans l'activité, ces professionnels étant impliqués dans l'évaluation APA depuis 8 ans en moyenne. Plus largement, les résultats apportent un éclairage nouveau sur le traitement des demandes d'APA. On apprend par exemple que l'attitude de déni de certaines personnes âgées vis-à-vis de leur perte d'autonomie constitue l'une des principales difficultés rencontrées auprès des demandeurs d'APA." (résumé auteur)

[Enquête de la Fondation Médéric Alzheimer \(juillet 2019\)](#)

---

---

## Conférence Nationale du Handicap : Restitution de la mobilisation

*Publié le 12 Juillet 2019*

Le Conseil national consultatif des personnes handicapées du 10 juillet 2019 était consacré à la restitution des cinq chantiers nationaux lancés dans le cadre de la Conférence nationale du handicap (CNH).

Les cinq chantiers ont associé les personnes en situation de handicap, leurs représentants et tous les acteurs essentiels à l'évolution des sujets abordés, soit plus de 800 personnes mobilisées.

Chantier 1 : Améliorer et simplifier la compensation du handicap pour les enfants – Clarifier l'articulation entre l'Allocation Education Enfant Handicapé (AEEH) et la Prestation de Compensation du Handicap (PCH) Chantier 2 : Rénover la prestation de compensation du handicap afin d'améliorer l'accès à cette prestation, renforcer sa juste attribution et mieux prendre en compte les besoins des personnes Chantier 3 : Faire évoluer les Maisons départementales du handicap – Quelles évolutions du pilotage et du fonctionnement des MDPH pour qu'elles participent pleinement à la création d'une société inclusive ? Chantier 4 : Prévenir les départs non souhaités en Belgique Chantier 5 : Assurer la participation des personnes en situation de handicap à la construction des politiques publiques

[Restitution du 10 juillet 2019](#)

---

## Loi relative à l'interdiction des violences éducatives ordinaires

*Publié le 12 Juillet 2019*

La loi du 10 juillet 2019 interdit les "violences éducatives ordinaires" exercées par les parents sur leurs enfants.

La notion de "violences éducatives ordinaires" (VEO) recouvre les violences :

verbales : moqueries, propos humiliants, cris, injures... ; psychologiques : menaces, chantage, culpabilisation... ; physiques : fessées, gifles, pincements, secousses, etc.

Cette prohibition des violences aux enfants ne s'accompagne d'aucune nouvelle sanction pénale à l'encontre des parents.

Le gouvernement doit remettre au Parlement un rapport présentant un état des lieux des violences éducatives d'ici le 1er septembre 2019. Ce document devra évaluer les besoins et moyens nécessaires pour renforcer la politique de sensibilisation, d'accompagnement et de soutien à la parentalité à destination des parents, ainsi que la formation des professionnels concernés.

Avec cette loi, la France tient ses engagements internationaux, et notamment l'article 19 de la [Convention des droits de l'enfant de 1989](#).

La Cnape « salue cette avancée majeure pour les droits et l'épanouissement de l'enfant ».

[Loi du 10 juillet 2019](#)

[Communiqué de presse de la Cnape du 5 juillet 2019](#)

---

## Décryptage sur les habitats inclusifs (CREAI de Bretagne)

*Publié le 11 Juillet 2019*

Le CREAI de Bretagne fait le point sur l'actualité réglementaire entourant les habitats inclusifs au mois de juin 2019 : définition légale, réglementaire et modalités de financement du forfait « habitat inclusif »

Au sommaire :

L'habitat et son environnement public visé contenu du projet de vie sociale et partagée statut et les missions du porteur de projet forfait "habitat inclusif"

[Décryptage de juin 2019](#)

---

## Kit de la CNIL pour sensibiliser les personnes accompagnées à la protection de leurs données

*Publié le 11 Juillet 2019*

La Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL) a publié un « kit » d'information pour améliorer la protection des données personnelles et de la vie privée des publics accompagnés par les intervenants et les bénévoles du secteur social.

Composé de fiches de bonnes pratiques, de questions-réponses et d'affiches, il reprend les règles élémentaires à mettre en œuvre à l'occasion de la formation des personnes à l'utilisation du numérique (médiation numérique) ou de l'aide aux démarches en lignes. Elaboré avec l'appui d'associations et de la Fédération, il donne des conseils simples et pratiques pour accompagner les personnes lorsqu'elles naviguent sur internet, créent une adresse e-mail ou quittent le poste informatique mis à leur disposition dans la structure.

[Site de la CNIL](#) : Professionnels du secteur social : comment mieux protéger les données de vos usagers ?

[Affiche - conseils de sécurité pour naviguer sur internet](#)

### AGENDA

## L'histoire silencieuse des sourds. Du moyen âge à nos jours

*Le 19 juin 2019*

## **Echelle : National**

Exposition à Paris, du 19 juin au 6 octobre 2019 sur "L'histoire silencieuse des sourds. Du moyen âge à nos jours" : Exposition organisée par le Panthéon en partenariat avec l'Institut national des jeunes Sourds, l'International Visual Theatre et les Amis de l'abbé de l'Épée.

Plus de détails sur le site internet : <http://www.paris-pantheon.fr/Actualites/L-histoire-silencieuse-des-Sourds>

---

## **Epilepsies et handicaps**

*Le 24 septembre 2019*

### **Echelle : En région**

Fin 2017 - début 2018, une enquête sur le handicap et l'épilepsie sur les régions Hauts-de-France/Normandie, initiée par le Centre National de Ressources pour les Handicaps Rares à composante Epilepsie Sévère, FAHRES, et l'équipe Relais Handicaps Rares Nord-Ouest a été réalisée. La journée de restitution de cette étude sera le 24 Septembre 2019 à l'hôtel du Département, rue Fernand Buisson à Arras (62) pour la région Hauts de France et le 26 Septembre 2019 à l'Espace Guillaume le Conquérant, rue de la Haie à Bois Guillaume (76) pour la région Normandie.

Inscription obligatoire en ligne avant le 10 Septembre 2019 auprès du RSVA Normandie / Contact : Floriane PEPATO, Référente formation 02.31.53.97.94. [pepato@rsva.fr](mailto:pepato@rsva.fr)

[Flyer](#)

---

## **Radicalisation : repérer et agir**

*Le 08 octobre 2019*

### **Echelle : En région**

Le Centre d'information sur les droits des femmes et des familles de la Somme, en partenariat avec le Conseil Départemental de l'Accès au Droit de la Somme, organisent un colloque le Mardi 8 Octobre 2019 de 13 h 30 à 16 h 30 sur "la radicalisation : repérer et agir" à l'Amphithéâtre Cavaillès - Cloître Dewailly à Amiens. [Invitation](#)

Renseignements et inscriptions : CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE L'ACCÈS AU DROIT DE LA SOMME 14, rue Robert de Luzarches - 80000 AMIENS ou par mail : [cdad80@yahoo.fr](mailto:cdad80@yahoo.fr)

---

## **Journée de sensibilisation au Handicap Rare composante Epilepsie sévère**

*Le 08 octobre 2019*

### **Echelle : En région**

Des demi-journées de sensibilisation au Handicap Rare composante Epilepsie Sévère vont être organisées par l'ERHR Nord-Ouest en octobre 2019 dans les Hauts de France et la Normandie, à savoir :

Pour les Hauts de France :

le 8 octobre 2019 au CREA I de Lille (59)

le 9 octobre 2019 à la MAS APEI de Saint Quentin (02)

Pour la Normandie

le 22 octobre 2019 à l'IEM d'Hérouville Saint Clair (14)

le 23 octobre 2019 à l'IDEFHI à Canteleu (76)

A chaque date, le matin s'adressera à des professionnels intervenants auprès d'enfants et l'après-midi s'adressera à des professionnels intervenants auprès d'adultes.

Si vous êtes intéressé, je vous remercie de contacter l'ERHR Nord-Ouest à l'adresse mail :

[assistante.nordouest@erhr.fr](mailto:assistante.nordouest@erhr.fr) ou au 02.35.56.07.59. Ces demi-journées sont gratuites mais le nombre de participants par établissement est limité.

---

---

## **Repérer, intervenir, diagnostiquer précocement les troubles du neuro-développement : Les fondamentaux des CAMSP**

*Le 14 octobre 2019*

### **Echelle : En région**

La journée organisée par la Délégation Régionale Hauts de France aura lieu le Lundi 14 Octobre 2019 à Ascotel , Avenue Paul Langevin à Villeneuve d'Acq, sur le thème "Repérer, intervenir, diagnostiquer précocement les troubles du neuro-développement : Les fondamentaux des CAMSP".[Programme](#)

Renseignements et inscription auprès de l'ANECAMSP01 43 42 09 10 [anecamsp@gmail.com](mailto:anecamsp@gmail.com)

[Bulletin d'inscription](#)

---

---

## **L'avenir des IME IEM face aux défis du virage inclusif**

*Le 14 octobre 2019*

### **Echelle : National**

Les Journées nationales des professionnelles des IME et IEM, co-organisées par le CREA I Grand Est et coordonnées par l'ANCREAI, auront lieu du 14 au 16 Octobre 2019 à Nancy sur le thème "L'avenir des IME IEM face aux défis du virage inclusif" [Programme](#)

Renseignements CREA I Grand Est : 03.26.68.35.71 [chalons@creai-grand-est.fr](mailto:chalons@creai-grand-est.fr) ou 03.83.37.90.81.  
[nancy@creai-grand-est.fr](mailto:nancy@creai-grand-est.fr)

---

---



## Communication alternative améliorée, une approche multimodale

Le 07 novembre 2019

### Echelle : En région

La journée organisée par l'Association ISAAC francophone et le CREAI Hauts de France aura lieu le 7 Novembre 2019 au Nouveau Siècle à Lille "Communication alternative améliorée, une approche multimodale". [Programme](#)

Renseignements : par voie postale : CREAI Hauts-de-France, 54 Bd Montebello, BP 92009, 59011 Lille Cedex. Par mail : [kleclaire@creaihdf.org](mailto:kleclaire@creaihdf.org) par fax : 03.20.17.03.17. [Bulletin d'inscription](#)

[Plus de détails](#)

---

## " C'est comment qu'on peut faire ? » Transition inclusive et réponses intégrées : défis organisationnels et managériaux"

Le 10 décembre 2019

### Echelle : En région

Le GREC'H organise, en collaboration avec le CREAI Hauts-de-France, un colloque le Mardi 10 Décembre 2019 à l'Hôtel Mercure à Arras, sur le thème " C'est comment qu'on peut faire ? » Transition inclusive et réponses intégrées : défis organisationnels et managériaux".

Inscriptions : par voie postale : CREAI Hauts-de-France, 54 Bd Montebello, BP 92009, 59011 Lille Cedex. Par mail : [kleclaire@creaihdf.org](mailto:kleclaire@creaihdf.org) par fax : 03.20.17.03.17.

[Programme de la journée](#)

[Inscriptions](#) jusqu'au 15 octobre 2019

[Plus de détails](#)

## OFFRES D'EMPLOI

### Aide médico-psychologique

#### Aide Médico Psychologique - Lomme

Publié le 16 juillet 2019

#### Secteur(s) :

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le : 02/09/2019**

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Le Pôle Handicap de La Sauvegarde du Nord recrute pour son IME Lino VENTURA, qui accompagne 35 enfants de moins de 8 ans (Annexes XXIV, XXIV bis, XXIV ter).

**Description du poste :**

Recherche :

AIDE MEDICO PSYCHOLOGIQUE H/F

Missions en lien avec l'équipe pluridisciplinaire : Veiller au respect du rythme et du confort de l'enfant. Assurer tous les actes de la vie quotidienne. Mener des activités éducatives et animations. Profil recherché Diplôme : DE AMP exigé. Expérience : oui. Permis B : souhaité. Compétences requise : Posséder une bonne connaissance de la psychologie du jeune enfant et de ses besoins. Etre capable de mettre en place des activités adaptées aux jeunes enfants avec l'équipe éducative. Savoir travailler en équipe au quotidien et avoir une capacité d'adaptation. Se situer dans une fonction de relation, d'animation, de collaboration avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire. Faire preuve de créativité, être force de proposition. Posséder un sens de l'observation accru. Faire preuve de disponibilité, de patience, d'attention et d'écoute. Faire preuve d'une aisance relationnelle permettant de créer et d'entretenir une relation de confiance avec les familles. Poste à pourvoir le 02/09/2019. CCN66. Type de contrat CDI Temps partiel – Volume ETP : 0.9.

**Documents à envoyer :** CV et lettre de motivation

**Candidature à envoyer à :** CHAPOT GAELLE

**Nom de la personne à contacter :** CHAPOT GAELLE

**Mail de la personne à contacter :** gchapot@lasauvegardedunord.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME Lino Ventura

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 3 rue Théodore Monod 59160 Lomme

**Téléphone :** 03 20 57 29 13

**Référence de l'offre :**

---

*Aide Médico Psychologique - Lomme*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 26/08/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Le Pôle Handicap de La Sauvegarde du Nord recrute pour son IME Lino VENTURA, qui accompagne 35 enfants de moins de 8 ans (Annexes XXIV, XXIV bis, XXIV ter).

**Description du poste :**

Recherche :

AIDE MEDICO PSYCHOLOGIQUE H/F

Missions : Le Pôle Handicap de La Sauvegarde du Nord recrute pour son IME Lino VENTURA, qui accompagne des enfants de 0 à 8 ans (déficience intellectuelle avec ou sans troubles associés, polyhandicap, plurihandicap, handicap moteur) : 1 Aide Médico-Psychologique (H/F) ou Accompagnant Educatif et Social- CCN 66 Poste CDI, 35h/semaine. Missions en lien avec l'équipe pluridisciplinaire : Veiller au respect du rythme et du confort de l'enfant. Assurer tous les actes de la vie quotidienne. Mener des activités éducatives et animations. Profil recherché Diplôme : DE AMP exigé. Expérience : Oui. Permis B : exigé. Compétences requise : Posséder une bonne connaissance de la psychologie du jeune enfant et de ses besoins. Etre capable de mettre en place des activités adaptées aux jeunes enfants avec l'équipe éducative. Savoir travailler en équipe au quotidien et avoir une capacité d'adaptation. Se situer dans une fonction de relation, d'animation, de collaboration avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire. Faire preuve de créativité, être force de proposition. Posséder un sens de l'observation accru. Faire preuve de disponibilité, de patience, d'attention et d'écoute. Faire preuve d'une aisance relationnelle permettant de créer et d'entretenir une relation de confiance avec les familles Diplôme d'Etat exigé. Titulaire du permis B. Expérience auprès d'enfants en situation de handicap appréciée. CCN 66. Poste à pourvoir le 26/08/2019

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV sont à adresser à l'intention de Mme la directrice de l'IME Lino Ventura. 3 rue Théodore Monod 59160 Lomme

[linoventura@lasauvegardedunord.fr](mailto:linoventura@lasauvegardedunord.fr)

**Documents à envoyer :** CV et lettre de motivation

**Candidature à envoyer à :** CHAPOT GAELLE

**Nom de la personne à contacter :** CHAPOT GAELLE

**Mail de la personne à contacter :** [gchapot@lasauvegardedunord.fr](mailto:gchapot@lasauvegardedunord.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME Lino Ventura

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 3 rue Théodore Monod 59160 Lomme

**Téléphone :** 03 20 57 29 13

**Référence de l'offre :**

---

*Aide médico psychologique - Orchies*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat : CDD****Poste à pourvoir le : 29/07/2019****Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :****Description du poste :**

Le Foyer d'Accueil médicalisé "Les Trois Bonniers" est un établissement médico-social qui accueille 28 adultes présentant des troubles du spectre autistique et/ou TED. Il dépend de l'association Autisme 59/62. Recherche :

**2 AIDES MEDICO PSYCHOLOGIQUE H/F**

Poste à pourvoir en CDD, à temps complet à compter du 29 juillet 2019 pour une durée de 2 mois. Sous l'autorité du Directeur, vous assurerez les missions suivantes : S'assurer et participer au bien-être, à l'épanouissement et au bon état de santé des adultes accueillis. Participer à l'accompagnement des adultes dans les actes de la vie quotidienne et les activités mises en place. Contribuer à l'évaluation, l'élaboration et le suivi pluridisciplinaire des projets d'accompagnement personnalisés et des projets de soins - Aider à l'analyse, la compréhension et la gestion des comportements des adultes. Mettre en œuvre et évaluer les protocoles et les procédures établis par l'équipe pluridisciplinaire - Assurer le lien avec les familles / les partenaires. Compétences attendues : Titulaire d'un diplôme d'état d'AMP/AES. Titulaire du permis de conduire en cours de validité. Expérience d'accompagnement souhaitée. Aptitude au travail en équipe. Rémunération : fixée par la CCN 1966.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) doivent être adressées, avant le 20 juillet 2019, à :

**Documents à envoyer :****Candidature à envoyer à :** Monsieur Sobti**Nom de la personne à contacter :****Mail de la personne à contacter :** Madhi.sobti@autisme-et-familles.fr**Nom de l'établissement ou de la structure :** FAM « Les trois Bonniers Marins »**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 4 rue des 3 Bonniers Marins  
59310 ORCHIES.**Téléphone :****Référence de l'offre :**

---

**Aide-soignant***Aide soignant - Le Quesnoy**Publié le 09 juillet 2019***Temps de travail :** Temps partiel**Type de contrat :** CDI**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

L'APAJH (Association Pour Adultes et Jeunes Handicapés) du Nord est une association Loi 1901,

créée en 1970 et reconnue d'utilité publique. L'Association accompagne plus de 700 usagers dans 12 établissements et services et emploie plus de 850 salariés.

**Description du poste :**

Pour la MAS des Résidences et Services Pierre Mailliet, qui accueille 60 personnes en permanence en situation de polyhandicap, l'APAJH du Nord recherche :

UN AIDE SOIGNANT H/F CDI – temps partiel 0.80 etp (recrutement possible dans le cadre d'une mobilité interne)

CCNT 66 - Statut non cadre. Poste à pourvoir le 02 août 2019. Poste basé à Le Quesnoy - Permis B obligatoire. Missions et fonctions : Assurer le lever, le coucher, le nursing du résidant ; Aider à la prise des repas les personnes accueillies les moins autonomes ; Informer les membres de l'équipe pluridisciplinaire (paramédicaux, encadrants, surveillant de nuit, direction ...) des éléments nécessaires au bien-être et à la santé des personnes accueillies ; Participer aux réunions institutionnelles/partenariales ; Distribution des traitements, participation aux RDV médicaux le cas échéant ; Mettre en œuvre des activités d'éveil, de détente et d'animations dans le cadre d'une démarche de projet, qui correspondent aux besoins et désirs des personnes accueillies et qui s'inscrivent dans les Projets Personnalisés d'Accompagnement définis par l'équipe pluridisciplinaire. Accompagner au quotidien les personnes accueillies. Participer aux animations notamment sur les unités de vie et assurer les sorties ; Participer à la vie de l'équipe pluridisciplinaire. Profil : Aide-Soignant(e) diplômé. Avoir le sens de l'observation, savoir travailler en équipe pluridisciplinaire et communiquer avec l'ensemble des intervenants. Développer une méthodologie de travail adaptée à la population accueillie. Gérer les situations imprévues dans la sérénité et le calme. Bienveillance, discrétion, curiosité, dynamisme, créativité, capacité de remise en question. Expérience souhaitée auprès de personnes en situation de handicap.

Candidature : CV et Lettre de motivation à transmettre le plus rapidement possible, à l'attention de :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Madame La Directrice, Madame AMAND Sylvie,

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [maspierremaillet@apajhnord.fr](mailto:maspierremaillet@apajhnord.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Résidences et Services Pierre Mailliet,

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Route de Ghissignies 59530 Le Quesnoy

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Aide soignant - Villeneuve d'Ascq*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat : CDI****Poste à pourvoir le : 02/09/2019****Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :****Description du poste :**

IEM "Christian Dabbadie" à Villeneuve d'Ascq recherche :

AIIIDE-SOIGNANT DE NUIT H/F D.E C.D.I (0.83 ETP) - 3 nuits/semaine

A compter du 02/09/2019. Convention CCN51 - 210 jours/an. Etablissement fermé 4 à 6 semaines

l'été + 1 semaine par trimestre (en lien avec le calendrier scolaire) + RTT. Missions : Contribuer, la

nuit, à assurer et préserver le bien-être et l'hygiène des jeunes enfants &amp; adolescents en situation de

pluri ou polyhandicap : Vérifier et dispenser les soins d'hygiène, d'entretien, de confort et de

prévention, Contrôler, mettre en place et/ou enlever les appareillages &amp; installations nocturnes,

Assister la réalisation des soins infirmiers et exercer, en collaboration et sous la responsabilité de

l'infirmier, certains actes de soins courants dans le respect des procédures et protocoles en vigueur

(délégation de soins), Etre à l'écoute et assurer le bien-être psychologique des enfants et adolescents,

Entretien, nettoyer et ranger les matériels spécifiques, Contribuer à la gestion des stocks des matériels

de soins, Participer, en appui à l'équipe éducative, à l'accompagnement dans les actes de la vie

quotidienne : aide aux transferts, à la manutention, aux levers et/ou couchers. Aptitudes : Capacité à

travailler en lien étroit avec l'infirmier de nuit et l'équipe éducative, Réactivité face à l'imprévu.

Expérience souhaitée auprès d'enfants &amp; adolescents en situation de pluri ou polyhandicap. Une

formations aux aspirations endo trachéales serait un plus.

Candidature (lettre manuscrite + CV + photocopie diplôme) à adresser :

**Documents à envoyer :****Candidature à envoyer à :** Mme Valérie WYDAU - Service RH**Nom de la personne à contacter :****Mail de la personne à contacter :****Nom de l'établissement ou de la structure :** IEM Christian DABBADIE**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 64 rue de la Liberté – 59650

VILLENEUVE D'ASCQ

**Téléphone :****Référence de l'offre :**

---

*Aide soignant - Villeneuve d'Ascq**Publié le 09 juillet 2019***Temps de travail :** Temps plein**Type de contrat :** CDI**Poste à pourvoir le :** 02/09/2019**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :****Description du poste :**

IEM "Christian Dabbadie" à Villeneuve d'Ascq (59) recherche :

1 AIDE-SOIGNANT Diplômé H/F C.D.I temps plein - CCN 51

A compter du 02/09/2019. Convention CCN51 - 210 jours/an. Etablissement fermé 4 à 6 semaines l'été + 1 semaine par trimestre (en lien avec le calendrier scolaire) + RTT. Missions : Soins et accompagnement d'enfants en situation de handicap moteur ou polyhandicap dans les actes de la vie quotidienne, Travail en équipe interdisciplinaire et en lien étroit avec l'équipe d'infirmiers, Exercer, en collaboration et sous la responsabilité des infirmiers, certains actes de soins courants (délégation de soins), Participer aux toilettes, levers et couchers des jeunes en appui à l'équipe éducative, Renseigner les supports de suivi d'activité et échanger des informations avec l'équipe. Compétences : Expérience souhaitée auprès d'enfants en situation de handicap moteur ou polyhandicap, Capacités à travailler en autonomie, réactivité, Une formation aux aspirations endo trachéales serait un plus. Titulaire du permis B. Formation : Titulaire du Diplôme d'Etat d'aide-soignant.

Candidature (lettre manuscrite + CV + photocopie diplôme) à adresser à :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Mme Valérie WYDAU - Service RH

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IEM Christian DABBADIE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 64 rue de la Liberté – 59650  
VILLENEUVE D'ASCQ

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Aide soignant - Tourcoing / Linselles*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Temps de travail :** Autre

**Type de contrat :** Autre

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

Recherche :

AIDE SOIGNANTE H/F

Missions : Dans le cadre du projet de l'établissement, vous accompagnerez les personnes en situation de handicap, habitants du foyer d'accueil médicalisé ou de la Maison d'accueil spécialisée dans tous les actes de la vie quotidienne ainsi que la mise en place et l'animation d'activités et de projets. Vous accompagnerez ces adultes dans la conception de leurs projets individuels au-travers de regards croisés avec l'équipe pluridisciplinaire, travail qui s'intègre dans le respect des valeurs de l'établissement et associatives. Vous attacherez une importance particulière à la qualité de la relation dans la

bienveillance. Profil : Vous partagez les valeurs de l'association des Papillons Blancs de Roubaix-Tourcoing et les orientations de son projet associatif et d'établissement. Vous êtes titulaire du diplôme d'aide soignant. Rémunération : Convention 66 / Grille indiciaire : 406-544; Vaccination : Les vaccinations Hépatite B, Diphtérie, Tétanos et Poliomyélite sont conseillées.

Pour postuler, merci de transmettre votre candidature à [amortelette@papillonsblancs-rxtg.org](mailto:amortelette@papillonsblancs-rxtg.org)

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Etablissement

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Tourcoing / Linselles

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

### *Aide-soignant - Hazebrouck*

*Publié le 25 juin 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDD

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

L'Association des Papillons Blancs d'Hazebrouck et ses environs compte un effectif d'environ 400 salariés pour 6 secteurs (Enfance, Travail et Activités, Hébergement, Milieux ouverts, Réseaux, Services associatifs). Chaque année, nous accompagnons au sein de nos différentes structures plus de 1000 personnes déficiences intellectuelles. L'IME dispose de 55 places pour accueillir des enfants de 6 à 20 ans ayant une déficience intellectuelle dont 7 places pour des enfants présentant des troubles du spectre autistique ainsi que 7 places pour la section polyhandicap qui accueille des enfants de 3 à 14 ans.

**Description du poste :**

L'Association « Les Papillons Blancs » d'Hazebrouck recrute pour son IME-pôle polyhandicap :

1 AIDE SOIGNANT H/F CDD -1 an à compter du 02/09/2019 0.2 ETP Application de la Convention Collective 66

Missions : Vous assurez le suivi médical des enfants polyhandicapés sous couvert de l'infirmière. Vous participez aux activités proposées pour les enfants. Vous êtes en relation avec les professionnels et les familles afin de construire et de mettre en œuvre le projet individualisé de l'enfant. Compétences : Construire en collaboration avec la famille et l'équipe un projet individualisé. Avoir le sens de l'écoute et de la relation vis-à-vis des enfants et de leur famille. Gestes de premiers secours. Profil :



Vous êtes disponibles le mercredi de 9h30 à 16h30 impérativement. Diplôme d'Etat d'aide-soignant. Expérience souhaitée dans l'encadrement d'un public similaire. Les vaccinations DTP et Hépatite B sont conseillées. Vous adhérez aux valeurs de l'association.

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur BAEYENS

**Mail de la personne à contacter :** ime@papillonsblancshazebrouck.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME Les Lurons

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 27 rue de Merville 59190  
Hazebrouck

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

## Assistant social

*Assistant de service social - Hazebrouck*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDD

**Poste à pourvoir le :** 02/09/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

L'Association des Papillons Blancs d'Hazebrouck et ses environs compte un effectif d'environ 400 salariés pour 6 secteurs (Enfance, Travail et Activités, Hébergement, Milieux ouverts, Réseaux, Services associatifs). Chaque année, nous accompagnons plus de 1000 personnes déficiences intellectuelles. Le dispositif IEJ (Initiatives pour l'Emploi des Jeunes) est un dispositif d'aide à la construction de parcours professionnels pour les jeunes de 16 à 29 ans avec une déficience intellectuelle, sans emploi, ni formation et/ou en décrochage scolaire.

**Description du poste :**

L'Association « Les Papillons Blancs » d'Hazebrouck recrute pour son Dispositif IEJ (Initiatives pour l'Emploi des Jeunes) :

1 ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL H/F CDD 6 mois 0,50 ETP Poste à pourvoir pour le Mois de septembre 2019 Application de la Convention Collective 66

Missions : Sous la responsabilité de la Direction, vous serez amené à effectuer les missions suivantes au sein d'une équipe pluridisciplinaire : Travailler le repérage des décrocheurs scolaires. Assurer le suivi des demandes d'admissions. Assurer le suivi du dossier administratif de la personne accompagnée (dossiers MDPH). Aider à formuler, prendre en compte et analyser la demande de la

personne. Travailler l'information et l'accès aux droits des personnes en lien avec l'équipe pluridisciplinaire. Travailler les collaborations et complémentarités avec les partenaires intervenant dans la concrétisation du projet professionnel de la personne accompagnée. Compétences : Capacités rédactionnelles : écrits professionnels, outils de transmission. Maîtrise de l'outil informatique. Sens des responsabilités, adaptabilité et esprit d'initiative seront appréciés. Vous savez travailler en équipe et en réseau, dans un esprit de coordination, en ouverture sur le territoire. Vous êtes autonome, rigoureux et organisé. Vous savez accompagner, analyser et réajuster les projets avec les personnes accompagnées. Profil : Formation de niveau 3 requise : assistant de service social. Educateur Spécialisé. Expérience appréciée dans l'accompagnement des personnes en situation de handicap mental. Titulaire du permis B. Les vaccinations DTP et Hépatite B sont conseillées. Vous adhérez aux valeurs de l'association.

**Documents à envoyer :** CV + Lettre de motivation

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :** Mme LAI

**Mail de la personne à contacter :** slai@papillonsblancshazebrouck.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Service de Milieu Ouvert - Insertion Professionnelle

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 7 rue du Fer à cheval 59190 Hazebrouck

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Assistant de service social - Liévin*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 29/08/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Dispositif ITEP de Liévin géré par l'association La Vie Active. Structure accueillant 85 enfants/adolescents présentant des difficultés psychologiques graves entraînant des troubles du comportement.

**Description du poste :**

Recherche :

ASSISTANT SOCIAL H/F 1 ETP

Missions : Apporte son expertise sociale, tant dans l'évaluation des situations que dans

l'accompagnement des personnes. Intervient auprès de la personne en situation de handicap et de ses proches aidants pour améliorer ses conditions de vie sur le plan social, familial, économique.... Initie, promeut, pilote des actions dans une dynamique partenariale en favorisant l'implication de la personne et de son entourage. Assure le lien entre le DITEP, les familles, les partenaires sociaux. Profil : Diplôme d'état d'Assiatn de Service Social. Connaissance du handicap. Rigueur, sens de l'écoute et du travail en équipe. Bonne capacité rédactionnelle et relationnelle. Adaptabilité, autonomie, sens de l'organisation et capacité de prise de distance.

**Documents à envoyer :** Lettre de motivation + CV

**Candidature à envoyer à :** Mme Armelle DANVIN, Directrice

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** iteplievin@vieactive.asso.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** DITEP LA VIE ACTIVE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 203 rue Emile Zola 62800  
LIEVIN

**Téléphone :** 03.21.45.98.45.

**Référence de l'offre :**

---

*Assistant Social - Hazebrouck*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

L'Association des Papillons Blancs d'Hazebrouck et ses environs compte un effectif d'environ 400 salariés pour 6 secteurs (Enfance, Travail et Activités, Hébergement, Milieux ouverts, Réseaux, Services associatifs). Chaque année, nous accompagnons plus de 1000 personnes déficiences intellectuelles. Le Camsp accueille des enfants de 0 à 6 ans qui rencontrent des troubles du développement. Ses missions sont le dépistage et la prévention des troubles chez l'enfant, l'éducation précoce et l'accompagnement de l'enfant et de sa famille.

**Description du poste :**

L'Association « Les Papillons Blancs » d'Hazebrouck recrute pour son CAMSP 1 2 3 Soleil :

1 ASSISTANT SOCIAL H/F CDI 0.25 ETP Poste à pourvoir de suite

Application de la Convention Collective 66. Missions : Dans le cadre d'un accompagnement global de l'enfant et de sa famille, vous contribuez à la mise en œuvre du projet individualisé de l'enfant. Vous accompagnez les parents dans leur démarche tout au long du parcours de l'enfant dans le service et lors de son orientation. Vous veillez à la mise en œuvre des droits des familles pour tout ce qui

concerne l'accompagnement de leur enfant. Compétences : vous savez travailler en équipe et en autonomie, vous êtes rigoureux / organisé, vous êtes à l'écoute des personnes accompagnées et en capacité de créer une relation de confiance. Vous savez garantir la confidentialité des informations reçues. Vous connaissez les différents dispositifs en lien avec le handicap. Vous savez travailler en partenariat et vous inscrire dans un réseau. Profil : diplôme d'état d'ASS. Titulaire du permis B. Poste basé à Merville. Présence obligatoire le vendredi matin. Les vaccinations DTP et Hépatite B sont conseillées. Vous adhérez aux valeurs de l'association.

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :** Monsieur JOOSSEN Gilles

**Mail de la personne à contacter :** gjoossen@papillonsblancshazebrouck.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** CAMSP 1.2.3. Soleil

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 22 Place du générale de Gaulle  
59190 Hazebrouck.

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

## Chef de service

*Chef de service - Aubry du Hainaut*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'ASRL, association gestionnaire de 40 établissements sociaux et médico-sociaux dans les Hauts de France (1300 professionnels – 4100 personnes accompagnées – 75 M € de budget), recherche :

UN ETP CHEF DE SERVICE H/F CDI

pour Le foyer de vie Notre Dame situé à Aubry du Hainaut, Hébergement pour 60 adultes déficients intellectuels avec ou sans troubles associés. Votre mission : Au sein de l'équipe de Direction, vous serez chargé(e) sous la responsabilité du Directeur dans le respect des valeurs et des orientations du projet associatif de l'ASRL et du projet d'établissement du Foyer Notre Dame : Impulser la conduite de projet, la participation à l'animation des partenariats : Participer à la mise en œuvre du projet d'établissement, des procédures et à la coordination des actions en interne et en externe. Etre force de propositions face aux évolutions du secteur et de l'établissement. Participer aux démarches d'évaluation interne et externe visant à l'amélioration continue de la qualité des accompagnements. Participer à la construction des projets personnalisés et à leur mise en œuvre. Permettre aux personnes accompagnées d'être actrices de leur projet dans un climat bienveillant et qui favorise leur expression. Favoriser les relations avec les familles et/ou les représentants légaux. Collaborer à la liste d'attente

ainsi qu'aux admissions. Garantir le travail d'équipe et contribuer à la gestion des ressources humaines : Encadrer, animer et organiser le travail des équipes. Préparer, planifier et animer les réunions de service. Favoriser la cohésion d'équipe. Organiser l'accueil et le suivi des stagiaires. Organiser, gérer et contrôler les plannings de travail des professionnels. Participer à la préparation de quelques éléments de variables de paie. Mettre en place et assurer les entretiens professionnels des salariés placés sous sa compétence. Participer à la gestion administrative et budgétaire : Participer à la réflexion sur l'élaboration et le suivi du budget prévisionnel du service. Participer à l'élaboration du rapport d'activité annuel et à la complétude des Indicateurs (ANAP, Bilan Social, enquête DRESS...). Mettre en place et assurer le suivi d'outils de transmission d'information. Effectuer des astreintes selon le planning établi. Votre profil : Titulaire d'un CAFERUIS ou d'un diplôme de même niveau. Expérience managériale : Expérience souhaitée en établissement auprès de personnes déficientes intellectuelles avec ou sans troubles associés et vieillissantes. Titulaire du permis de conduire en cours de validité. Etre force de propositions, bonne capacité d'adaptation, sens de l'organisation et rigueur, gestion des priorités. Savoir animer et communiquer. Maîtrise des outils informatiques. Respect des valeurs associatives. Le poste est à pourvoir rapidement. Les conditions : déplacement à prévoir avec véhicule de service. rémunération selon la CCN du 13.10.1951. Complémentaire santé obligatoire.

Lettre de motivation et CV sont à envoyer à :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Monsieur Thomas FICHAUX Directeur,

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** foyernotredame@asrl.asso.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Foyer Notre Dame – ASRL

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 11 Rue Henri Maurice 59494,  
Aubry du HAINAUT

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Chef de service - Wattrelos*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Le dispositif FaciITED est un dispositif d'accompagnement pour personnes avec autisme, de la petite enfance à l'âge adulte. Il regroupe un IME sur Roubaix (35 enfants), un SESSAD UEM sur Lille (47 jeunes accompagnés), un FAM sur Wattrelos (20 adultes en hébergement permanent, 2 adultes en accueil temporaire et 10 adultes en accueil de jour). 93 ETP au global ; 114 jeunes et familles accompagnés ; 4 sites d'intervention. Les modalités de l'accompagnement s'inscrivent dans une approche éducative, pédagogique et thérapeutique selon un projet d'établissement s'inscrivant dans le cadre du projet associatif de l'ASRL.

**Description du poste :**

L'ASRL, association gestionnaire de 40 établissements sociaux et médico-sociaux dans les Hauts de France (1300 professionnels – 4100 personnes accompagnées – 75 M € de budget), recherche :

1 ETP CHEF DE SERVICE H/F en CDI - Dispositif FaciITED Poste à pourvoir à compter du 1er octobre 2019

Votre mission : Placé sous l'autorité du Directeur et Directeur Adjoint le/la chef de service encadre et anime une équipe pluridisciplinaire (environ 30 ETP) de manière à coordonner et à garantir la pertinence et la cohérence des interventions auprès des adultes accueillis et de leurs familles. Le CDS mobilise toutes les ressources nécessaires contribuant à la mise en œuvre des projets individualisés. Il veille aux bonnes conditions d'organisation et de fonctionnement du service qu'il contribue à faire évoluer et au respect des normes et conditions de sécurité des personnes accueillies et des professionnels sous sa responsabilité. Le/la CDS assurera plus particulièrement les missions suivantes :  
Conduite du projet de service - participer à l'animation du partenariat : Membre de l'équipe de Direction, le CDS participe activement à l'élaboration et à l'actualisation du Projet de Service et sa mise en œuvre. Il garantit la construction et la mise en œuvre des Projets Individualisés en lien avec les professionnels, les familles et les partenaires. Il assure le suivi et l'adaptation des prestations aux besoins des adultes accueillies en mobilisant les ressources internes ou externes nécessaires. Dans une réflexion globale SESSAD UEM – IME – FAM, il soutient la dynamique institutionnelle en faveur des personnes avec autisme et leurs familles et favorise, accompagne l'émergence des projets visant à améliorer l'offre de services et les réponses apportées sur le territoire de la MEL. - Il représente le service dans le cadre des relations partenariales et favorise l'ouverture de l'établissement. Animation d'équipe et gestion des ressources humaines : animer la vie d'équipe au sein du service : Préparer, planifier et animer les réunions du service. Organiser les interventions, coordonner les intervenants. Favoriser la cohésion d'équipe (prévenir et gérer les conflits). Organiser l'accueil et le suivi des stagiaires. Organiser, gérer et contrôler les plannings de travail et assurer la continuité de l'intervention. Développer, gérer et évaluer les compétences individuelles et collectives : Identifier les besoins de formation et dynamiser la formation continue des salariés. Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de formation en lien avec la Direction. Définir les fonctions et activités de chacun et adapter les besoins en ressources humaines en lien avec les IDE / la direction. Participer au recrutement des personnels. Accueillir et former les nouveaux embauchés. Effectuer les entretiens professionnels des personnels sous sa responsabilité hiérarchique. Gestion administrative et budgétaire : Faire respecter le règlement intérieur et les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à la réflexion sur l'élaboration et le suivi du budget prévisionnel du service.- Engager les dépenses de fonctionnement en lien avec les services administratifs et comptables. Participer à l'élaboration du

rapport d'activité annuel et à la complétude des indicateurs. Préparer les variables de paye.  
Communication interne et externe : Favoriser et développer la communication interne avec l'ensemble des professionnels et services du dispositif autisme. Garantir la circulation des informations (ascendante et descendante).  
Votre profil : De formation (CAFERUIS, diplôme de niveau 2 ou inscrit au RNPC), titulaire du permis de conduire en cours de validité, vous disposez d'une expérience d'animation et de gestion (équipe – projets) dans le secteur médico-social et de connaissance de l'accompagnement des personnes avec autisme. Vous avez le sens de l'innovation, de l'écoute, du dialogue et de l'observation afin d'améliorer en continu l'accompagnement des enfants et adultes avec autisme. Homme/femme d'engagement, vous avez la volonté de vous inscrire dans la dynamique de l'association et du dispositif FaciliTED. Le poste est à pourvoir à compter du 1er octobre 2019. Les conditions : CDI, à temps plein cadre soumis à horaires + astreintes, rémunération selon la CCN du 15.03.1966 (cadre classe 2 niveau 2), complémentaire santé obligatoire, véhicule de service possible pour les déplacements.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) doivent être adressées, avant le 20 juillet 2019 à l'attention de Madame Pascaline Cauvet, Directrice, à l'adresse suivante :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [pcauvet@asrl.asso.fr](mailto:pcauvet@asrl.asso.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** FAM FaciliTED,

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 103 rue François Mériaux –  
59150 Wattrelos

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

### *Cadre éducatif - Roubaix*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Temps de travail :** Autre

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

Nous recherchons :

UN(E) CADRE EDUCATIF H/F CDI CAFERUIS apprécié

Votre connaissance et votre intérêt pour les jeunes en grande difficulté, du contexte des politiques sociales, votre engagement et votre sens des responsabilités, pourront s'exercer au sein de notre association d'éducation et de prévention spécialisées, en intégrant une équipe de direction avec les missions suivantes : contribue à l'élaboration de dossiers d'aide à la décision pour la direction, assure la cohérence éducative en conformité avec le projet associatif et le projet éducatif, garantit leur mise en

œuvre sur le territoire, développe, évalue et valorise des actions innovantes, assure le partenariat opérationnel (interne et externe) et le travail en réseau, encadre, anime et représente le service, supervise la gestion administrative et budgétaire de l'équipe, assure une communication ascendante et descendante. CC66 – Permis B indispensable et véhicule souhaité.

Envoyer lettre de motivation, C.V. et photo avant le 31 août 2019 à ([www.horizon9.fr](http://www.horizon9.fr)) :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Mme la Directrice

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** HORIZON9

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 334 rue de Lannoy 59100  
ROUBAIX

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Responsable de service - Saint André lez Lille*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

Temps de Vie, Association loi 1901 (1700 salariés – 2300 lits et places – 75 sites d'implantation) promouvant des valeurs essentielles fondées sur un nouvel élan humain et le bien-être des personnes, développant dans la Région Hauts de France et le Département du Var, la gestion d'établissements et de services dans les champs de l'accompagnement des personnes âgées, de la santé, de la protection de l'enfance, de la famille et des adultes, recrute :

UN RESPONSABLE DE SERVICE H/F – CDI temps complet

Pour sa Maison d'Enfants à Caractère Social située à Douai, accueillant 50 enfants et adolescents (âgés de 3 à 18 ans) en internat, son Service d'Intervention Educative à Domicile Renforcée (IEADR) de 36 mesures (0 à 18 ans) et son Service d'accueil de 24 Mineurs Non Accompagnés en Semi collectifs et en diffus. Votre mission : Vous contribuez à la construction du nouveau projet de politique associative générale, et vous impliquez activement dans sa mise en œuvre, par le biais de missions transversales qui vous sont confiées et votre participation au développement de multiples projets. Par délégation du directeur et en tant que membre du Comité de direction, vous participez à l'actualisation et la diversification du projet de l'établissement, et assurez la responsabilité du fonctionnement du quotidien, de la sécurité des personnes accueillies, du personnel et des biens.

Vous participez à la mise en œuvre des projets de service et leurs évolutions sur le Territoire. En coordination avec la direction, vous vous inscrivez dans la dynamique de la démarche d'amélioration continue de la qualité, êtes responsable de la mise en œuvre des projets personnalisés et assurez des



missions transversales. Vous animez les équipes et/ou services placés sous votre responsabilité en veillant à développer les compétences individuelles et collectives ; la tenue des unités de vie et services. Vous participez à l'élaboration, au pilotage et au suivi des budgets qui sont alloués à vos équipes et/ou services et en assurez le contrôle des dépenses. Vous élaborez et assurez la gestion de l'organisation horaire des équipes/services sous votre responsabilité et garantes le bon usage des outils de gestion du temps de travail. Dans votre champ de compétences, vous développez les partenariats d'action et le travail en réseau sur le territoire d'action sociale d'implantation. Vous assurez par délégation la représentation de l'établissement. Vous participez aux astreintes. Votre profil : Ouvert, dynamique, rigoureux et organisé, vous faites preuve d'une grande capacité d'adaptation. Une expérience de la conduite de projets, de la fonction d'encadrement et de management est requise. Vous avez une solide connaissance des politiques publiques applicables dans ce secteur d'activité. Des compétences en méthodologie de projet, dans les champs de l'insertion sociale et professionnelle sont recherchées. Une qualification de niveau II est attendue. Votre lieu de résidence est compatible avec l'exercice de vos responsabilités. Conditions : Poste à pourvoir pour septembre 2019 – CDI temps plein – rémunération selon la grille CCN du 15 mars 1966.

Adressez vos lettre de motivation manuscrite et CV par courrier ou par mail à :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Monsieur Le Directeur Général

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [directiongenerale@tempsdevie.fr](mailto:directiongenerale@tempsdevie.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association TEMPS DE VIE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Parc du Canon d'Or - 5 rue  
Philippe Noiret – 59350 SAINT-ANDRE-LEZ-LILLE

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Chef de service éducatif - Grande Synthe*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 01/10/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'AFEJI, association laïque et indépendante, ayant pour vocation de lutter, par ses valeurs, ses équipes et ses projets, contre toutes les formes d'exclusion sur le Département du Nord (108 établissements et

services, 16 000 personnes accompagnées, 2 900 professionnels), recherche :

1 CHEF DE SERVICE EDUCATIF (H/F) en CDI temps plein (CCN 66 - poste cadre classe 2) pour la Résidence Jean-Jacques Fairise à GRANDE SYNTHÉ Foyer de vie accueillant des adultes de 18 à 72 ans présentant une déficience intellectuelle moyenne à sévère, associée à des troubles du comportement. Missions : Sous la responsabilité de la Directrice, vous encadrez et coordonnez l'équipe pluridisciplinaire, dans l'intérêt et pour le bien-être des personnes accompagnées et de leurs proches aidants. Vous rencontrez, en lien avec le coordinateur de parcours, chaque personne accompagnée et sa famille pendant la phase d'accueil et tout au long de l'accompagnement au foyer de vie. Vous contribuez à l'élaboration du projet d'établissement. Vous êtes garant de sa déclinaison opérationnelle dans l'animation, le pilotage et l'évaluation. Votre expérience de la pratique d'accompagnement, idéalement dans le champ du handicap, vous permettra d'être ressource et conseil auprès des équipes. Vous organisez le fonctionnement de votre service et les activités proposées. Vous participez à la gestion budgétaire et des équipements de l'établissement. Vous avez une connaissance de la gestion des organisations de travail et de l'accompagnement managérial des équipes. Vous réalisez le planning horaires des professionnels et contrôlez sa bonne exécution. Vous représentez l'établissement auprès des différents partenaires. Poste nécessitant des astreintes. Profil : Issu(e) d'une formation initiale de professionnel du secteur médico-social, idéalement étayée par un Diplôme d'Etat de niveau II (CAFERUIS ou diplôme d'encadrement équivalent), vous justifiez d'une expérience en management ou en coordination, et connaissez : le secteur médico-social de l'Adulte en situation de handicap ; les dispositifs, les institutions liés au champ du handicap ; les orientations des politiques sociales en matière d'inclusion et de parcours de la personne en situation de handicap. Vous avez le sens de l'organisation et des responsabilités, et présentez des aptitudes à la conduite et à l'animation d'équipe, à l'écoute et à l'analyse des situations. Vous maîtrisez l'outil informatique. Permis de conduire obligatoire.

**Documents à envoyer :** CV + lettre de motivation

**Candidature à envoyer à :** M. Daniel FOUILLOUSE

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** recrutement@afeji.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AFEJI

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** AFEJI - DIRECTION  
GENERALE 26, rue de l'Esplanade CS 76364 59379 DUNKERQUE CEDEX

**Téléphone :** 0328599910

**Référence de l'offre :** 20 CSE 318

---

## **Directeur - Directeur Adjoint**

*Directeur - Arras / Saint-Omer*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat : CDI**

**Poste à pourvoir le : 01/10/2019**

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'association Jules Catoire « Audition, Parole Et Communication » recherche pour le S.E.S.S.A.D. d'Arras (Service d'Education Spéciale et de Soins à Domicile) et le S.S.E.F.S de Saint Omer (Service de Soutien à l'Education Familiale et à la Scolarisation) :

UN DIRECTEUR H/F - C.D.I. Temps Plein C.C.N. 1966

A pourvoir au 01 octobre 2019. Profil : Titulaire du CAFDES ou équivalent, Expérience significative de direction en structure médico-sociale, Expérience réussie en management d'équipe, Capacité à promouvoir des projets innovants. Missions : Population accueillie : Enfants sourds et malentendants et/ou présentant des troubles du langage, Responsabilité de la mise en œuvre et évaluation des projets d'établissement, Responsabilité de l'organisation et évaluation du travail en équipe pluridisciplinaire, Management des équipes pluridisciplinaires, Gestion administrative, budgétaire, financière et logistique du service, Développement et pérennisation des partenariats, Veille législative et réglementaire, Participation au projets associatifs, Responsabilité de la mise en œuvre des projets personnalisés et de la qualité de l'accompagnement dans le respect de la législation et des droits des usagers.

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser avant le 01 Septembre 2019 :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Mr Le Directeur Général

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association Jules Catoire « Audition, Parole et Communication »

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 10 rue des Augustines BP 81009  
62008 ARRAS CEDEX

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Directeur - Hazebrouck*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

L'Association des Papillons Blancs d'HAZEBROUCK et ses environs compte un effectif d'environ 400 salariés pour 6 secteurs (Enfance, Travail et Activités, Hébergement, Milieux ouverts, Réseaux, Services associatifs). Chaque année, nous accompagnons au sein de nos différentes structures plus de 1000 personnes déficientes intellectuelles. Une des particularités de notre association est de travailler en réseau et d'avoir créé un maillage riche de savoir-faire et de synergies permettant d'offrir le meilleur service aux usagers et aux familles.

**Description du poste :**

Recherche :

**DIRECTEUR H/F pour IME**

Rattaché(e) au Directeur Général, votre mission est de gérer l'établissement dans un environnement en constante évolution. Vous vous appuyez sur les fonctions supports basées au siège intégrant la finance, la gestion de projet et la RH. Vous aurez à mettre en œuvre le projet d'établissement, à animer les relations avec les familles et avec l'ensemble des collaborateurs suivre le projet individualisé de chacun des enfants. Vous managez, coordonnez les différents sites (IMP, IMPRO, une section Autisme et Polyhandicap) et suivez les nombreux chantiers (Qualité des services, process d'admission, Classes externées sont quelques exemples) tout en continuant à développer de nombreux partenariats vers l'extérieur. Vous impliquez et dynamisez vos équipes (évaluations, formation, auto-responsabilisations) au travers d'un dialogue clair et transparent. ?Vous êtes amené à assurer des relations avec les différents partenaires, institutionnels et associatifs et êtes reconnu comme un des référents de notre association pour l'ensemble des projets placés sous votre responsabilité (dématérialisation du dossier usager, projet sur le polyhandicap, solutions innovante en terme de répit). De formation supérieure de niveau 1 (CAFDES, Master 2 Management des organisations sanitaires et sociales (MOSS), universitaire...), vous justifiez d'une expérience réussie de management d'équipes, de préférence dans un établissement médico-social idéalement d'un IME. Vous pouvez attester d'une collaboration en mode projets et d'un travail en équipe, d'une expérience dans la mise en œuvre de projets et de votre appétence au secteur « enfance ». Vous êtes force de propositions, moteur, fédérateur et vous donnez du sens aux missions de chacun sur différents axes propres à la raison d'exister d'un IME : accompagnement personnalisé, protection, soins, sécurité, aide et soutien aux familles, développement personnel. Nous cherchons avant tout un directeur(trice) avec un esprit associatif, charismatique et dynamique impulsant les projets et les partenariats tout en ayant une aisance à la communication. Capacité d'analyse, créativité, aisance relationnelle, capacité à animer, à fédérer des équipes pluridisciplinaires et volonté d'entreprendre sont quelques-unes des qualités attendues pour réussir dans la fonction.

Candidature sur le site : <http://www.selescope.com/candidats/les-offres/offre/?id=6459&source=selescope>

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Cabinet SELESCOPE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 150 Avenue de l'espace Parc d'Activités Ecospace Bâtiment A5 59118 Wambrechies

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Responsable du secteur travail social - Lille*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 15/10/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

Association Territoriale des CEMEA Nord-Pas-de-Calais, recherche :

UN RESPONSABLE DU SECTEUR TRAVAIL SOCIAL SANTE MENTALE ET PSYCHIATRIE  
H/F CDI Temps plein

Suite à un départ et une réorganisation partielle de l'équipe, l'Association des Ceméa Nord-Pas-de-Calais recrute un(e) cadre. Poste : Placé sous l'autorité du directeur territorial, le/la titulaire du poste aura la référence et la coordination du secteur Travail social Santé Mentale et psychiatrie.

Développement du secteur (action, prospection, ressources...). Pilotage des activités du secteur (45 stages à l'année de formation continue, 2 formations CNC Mandataire judiciaire à la protection des majeurs, 400 stagiaires). Responsabilité du budget du secteur. Coordination des équipes pédagogiques et administratives. Participation aux instances nationales du secteur. Ce poste est classé au 2ème profil de responsabilité du groupe G des métiers des cadres administratifs, pédagogiques et de direction de l'accord d'entreprise des Ceméa (indice 430 CCNA) auquel s'ajoute le forfait-jours cadre de 10 points.

Il est à temps plein, en contrat à durée indéterminée. Il peut faire l'objet d'un détachement d'un.e enseignant.e ou d'un membre de la fonction publique. Missions : Le/La responsable du secteur Travail social Santé mentale et psychiatrie contribue à la bonne marche du fonctionnement général de l'Association et aux projets des différents secteurs qui se traduisent pour le secteur travail social santé mentale et psychiatrie (Budget de 420K€) par : Piloter, développer et manager des projets : analyser des besoins, proposer des actions de formation, répondre aux appels d'offres ou à projets, monter gérer suivre et évaluer les actions. Gérer et coordonner les différent.e.s intervenant.e.s sur les actions programmées et effectuer le suivi des formations. Assurer les relations extérieures avec les partenaires, les prescripteur.rice.s, les partenaires institutionnels, les établissements hospitaliers et médico-sociaux. Animer le groupe de pilotage du secteur, animation et développement du réseau militants des Ceméa. Conduire le projet politique du secteur. Préparer le budget prévisionnel du secteur et suivre son réalisé. S'impliquer dans le développement de l'activité de l'Association. Coordonner et assurer le suivi administratif des actions du secteur. Compétences requises : Avoir des compétences dans l'ingénierie de formation (élaboration de l'offre de formation, mise en place des programmes de formation,

planification évaluation...). Avoir une bonne connaissance du secteur du travail social de la santé mentale et de la psychiatrie et des partenaires concernés par ce champ. Connaître les références les valeurs éducatives et les pratiques pédagogiques des Ceméa. Conduire des actions de formation de formateur.rice.s. Etre capable d'assurer des relations extérieures avec les différent.e.s interlocuteur.rice.s institutionnel.le.s, administratif.ive.s, et associatif.ive.s dans le champ du travail social de la santé mentale et de la psychiatrie. Maîtriser suffisamment l'écrit pour produire des textes de différentes natures et avec des contraintes diversifiés (projet, appel d'offre, compte-rendu...). Maîtriser les outils bureautiques usuels. Profil : Etre titulaire d'un diplôme de niveau II mi nimum dans le domaine de la santé du travail social, de l'éducation. Etre titulaire d'un diplôme de niveau universitaire II serait un plus. Justifier d'expériences dans la santé mentale la psychiatrie ou le travail social, la formation, l'accompagnement de groupes d'actions et de recherches. Posséder le permis B. Cadre de l'emploi : Le poste est basé à Lille. La nature du travail conduira à des déplacements au niveau régional, national et éventuellement à l'étranger. Dans le cadre de ses fonctions, le/la titulaire du poste sera conduit.e à encadrer des actions en internat, à participer à des soirées, des week-ends.L'organisation du temps de travail se fera sur la base du décompte en jours (Art. 4.3 de l'Accord d'entreprise relatif à l'aménagement et à la réduction du Temps de travail du 31 janvier 2000). Procédure : Le poste est à pourvoir à compter du 15 octobre 2019.

Les candidatures, (CV et lettre de motivation) sont à faire parvenir dès maintenant et jusqu'au 15 septembre 2019 : De préférence par mail à [acalonne@cemeanpdc.org](mailto:acalonne@cemeanpdc.org) Ou par courrier postal : Association territoriale des Ceméa Nord-Pas-de-Calais Arnaud CALONNE, Directeur territorial 11 rue Ernest Deconynck, 59000 LILLE La candidature d'un.e salarié.e d'une Association ayant fait l'objet d'un licenciement économique sera prioritaire.

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Arnaud CALONNE, Directeur territorial

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [acalonne@cemeanpdc.org](mailto:acalonne@cemeanpdc.org)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association territoriale des Ceméa Nord-Pas-de-Calais

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 11 rue Ernest Deconynck, 59000 LILLE

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

## Divers

*Tuteur technique valoriste pour sa ressource - Loos*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'abej SOLIDARITE, recherche :

UN TUTEUR TECHNIQUE VALORISTE POUR SA RESSOURCERIE H/F

Missions : En lien et sous la responsabilité du directeur IAE et du coordinateur Ressourcerie : Vous participez à l'organisation, la planification, et à la bonne mise en œuvre de la Ressourcerie et au tutorat technique des agents valoristes sous contrat d'insertion. Compétences requises : Diplôme encadrant technique(ETIAE) ou équivalent. Qualités et expériences requises : Connaissance du public en insertion et du réseau social. Autonomie et sens des responsabilités. Transmission d'un savoir faire. Polyvalence. Aptitude à l'animation d'équipes. Rigueur. Relationnel développé. Permis B. Type de contrat : CDI Temps plein. Rémunération :En fonction du diplôme et de l'ancienneté (Convention CHRS : maximum groupe 4 Echelon 3, soit 3 ans d'ancienneté). Poste à pourvoir : 1er septembre 2019.

CV et lettre de motivation à envoyer à l'intention de:(Référence à rappeler N°2019743) Benoît MALUHA Directeur du pôle IAE Mail : [candidatureiae@abej-solidarite.fr](mailto:candidatureiae@abej-solidarite.fr)

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [candidatureiae@abej-solidarite.fr](mailto:candidatureiae@abej-solidarite.fr)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** ABEJ

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Loos

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

***Maitre/Maitresse de Maison - Tourcoing***

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDD

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

Recherche :

MAITRE DE MAISON H/F

Vous assurez les actes de la vie quotidienne en favorisant la participation des personnes accueillies et en veillant à l'application des règles d'hygiène et de sécurité. Vous êtes en charge de la préparation des repas et du nettoyage quotidien des locaux, du matériel, du linge... Vous concourez aux apprentissages des personnes dans les actes courants de la vie quotidienne. Vous pouvez être amené(e) à effectuer l'approvisionnement du matériel et des produits, et à en assurer le suivi du stock. Poste en internat. Titulaire d'un Diplôme d'Etat de niveau V, vous avez suivi la formation de maîtresse de maison qualifiée ou vous justifiez d'une expérience de 1 à 3 ans dans une fonction similaire. Vous avez une parfaite connaissance des normes d'hygiène et d'équilibre alimentaire. Vous avez le sens du

contact et êtes soucieux d'approfondir votre mission par une approche à caractère éducatif. Permis de conduire obligatoire.

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AFEJI ITEP TOURCOING

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 64 avenue Alfred Lefrançois  
Bâtiment Alhena 1 porte N°14 59200 Tourcoing

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Chargé de développement Communication - Lille*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'APAJH (Association Pour Adultes et Jeunes Handicapés) du Nord est une association Loi 1901, créée en 1970 et reconnue d'utilité publique. L'Association accompagne plus de 700 usagers dans 12 établissements et services et emploie plus de 850 salariés. Pour son Siège, l'APAJH du Nord recherche :

**CHARGE DE DEVELOPPEMENT - COMMUNICATION H/F - CDI - temps plein - CCNT 66 – Statut cadre**

Poste basé à Lille avec déplacements sur le Département, à pourvoir dès que possible. Permis B obligatoire. Missions et fonctions : Rattaché et en lien avec la Direction générale, le candidat définit et met en œuvre la politique et la stratégie globale de communication associative. Il contribue à promouvoir l'image et l'identité de celle-ci, de personnes accueillies, de ses activités économiques et de ses réalisations auprès de différents publics. Par ailleurs, il accompagne l'Association dans la recherche et collecte de fonds. Dans le domaine du Développement : Par une veille permanente des politiques publiques internes et européennes, l'analyse du PRS, la construction de partenariats et de réseau, il impulsera auprès des directions la mise en œuvre de solutions innovantes ou expérimentales, et sera acteur dans les réponses aux appels à projet. Il contribue, avec les établissements, au développement des dispositifs d'accès à la culture, aux loisirs et au sport pour les personnes en situation de handicap, dans une démarche d'inclusion.. Il anime un espace de réflexion sur les pratiques professionnelles permettant la mise à distance et le questionnement, en promouvant le respect des personnes accompagnées cherchant à concilier au mieux des impératifs juridiques, déontologiques et humains. Il définit une stratégie en accord avec la direction de recherche de subvention (mécénat, fonds européens). Dans le domaine de communication : Il propose, conçoit,



réalise, met en œuvre et accompagne la communication interne/externe sur les supports en tous genres, et développe le site internet en lien avec le responsable informatique, Il est chargé de l'organisation de certains évènements et manifestations associatives en lien avec la direction générale et les établissements, et assure les relations publiques avec les partenaires. Il assure la visibilité de l'Association, participe au développement des relations presse et représente celle-ci devant les médias. Il assure une surveillance sur l'uniformité de la communication entreprise par l'association. Il supervise les dossiers de presse, anime les pages web, participe à la réalisation du journal interne destiné aux partenaires et aux familles. Profil : Compétences requises et traits de personnalité : Bonne culture générale des politiques sociales et de différents leviers médias et systèmes d'information. Très bonne connaissance du secteur médico-social, bonnes pratiques des techniques de lobbying et mécénat. Maîtriser les outils traditionnels de bureautique, internet et de publication web. Qualités rédactionnelles, aisance relationnelle, contact facile et écoute, autonomie, organisation, charisme, discrétion, enthousiasme, diplomatie, adaptabilité, mobilité, disponibilité et dynamisme. Force de proposition, rigueur et aptitude à l'innovation. Rigueur et organisation pour être en mesure de structurer et de faire avancer les projets « communication ». Diplômes et expériences exigés : Idéalement Diplôme en travail social, complété par une formation en communication (CELSA, Ircom, EFAP, ISCOM, ISERP, IEP, Ecoles de Commerce, avec une spécialisation en communication, BTS, DUT, Master...). Expérience de 3 à 5 ans, dans les domaines recherchés.

Candidature : CV et Lettre de motivation à transmettre au plus tard le 15/09/2019, à l'attention de :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Madame La Directrice Générale,

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** asso@apajhnord.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** APAJH du Nord

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 8 bis rue Bernos BP 30018 59007  
LILLE Cedex

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Responsable territorial Qualité et de développement - Valenciennes*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Autres

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 16/09/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Dans le cadre des orientations associatives de l'ALEFPA et dans le respect de ses valeurs humanistes

et de solidarité, la direction territoriale des Hauts de France accompagne 13000 personnes dans 40 établissements et services sociaux et médico-sociaux.

**Description du poste :**

Recherche :

**RESPONSABLE TERRITORIAL QUALITE ET DEVELOPPEMENT H/F**

Sous la responsabilité hiérarchique du directeur territorial et fonctionnelle du responsable qualité national, le responsable territorial qualité et développement (H/F) est garant de la déclinaison opérationnelle sur le territoire des orientations nationales en matière d'amélioration continue de la qualité des prestations au sein des établissements et services du territoire, en lien avec la Responsable Qualité Territoriale Adjointe. Par ailleurs, sous la responsabilité hiérarchique du directeur territorial, vous contribuez au développement et à la mise en œuvre du projet territorial. Missions : Accompagnement à la gestion et au suivi des plans d'actions : Coordination des audits et évaluations à l'échelle du territoire. Organisation, préparation et suivi des Comités de Pilotage Territoriaux, en lien avec le Comité de Pilotage Qualité Associatif. Suivi des tableaux de bord, analyse et définition des actions correctives et préventives. Accompagnement au développement de l'offre de service du territoire, dans le cadre d'études d'opportunités : Réponses à des appels à projet. Rédaction de projets. Diagnostics stratégiques, et d'accompagnements de projets. Démarche de réflexion éthique. Prérequis : Diplôme de Niveau I (MASTER 2/DESS) en gestion des entreprises sanitaires et sociales, ILIS... Permis B exigé. Maîtrise des outils utilisés en démarche d'amélioration continue. Connaissance du contexte réglementaire social et médico-social. Maîtrise des cadres institutionnels politiques et réglementaires ainsi que des politiques publiques et sociales. Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableur, base de données). Compétences : Organisation, rigueur, méthode et réactivité. Autonomie et capacité d'innovation. Esprit d'analyse et capacité d'adaptation à des situations variées, force de proposition. Aisance à l'oral et pédagogie. Aisance rédactionnelle. Travail en équipe et capacité à animer une réunion. Qualités relationnelles, d'écoute et d'observation.

**Documents à envoyer :** Lettre de motivation et Curriculum vitae

**Candidature à envoyer à :** Nathanaëlle DEBOUZIE

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Direction territoriale Hauts de France - ALEFPA

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 51, Boulevard de Strasbourg 59 000 Lille

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Agent de maintenance - Lomme*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Enfance handicapée

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 02/09/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Le Pôle Handicap de La Sauvegarde du Nord recrute pour son IME Lino VENTURA, qui accompagne 35 enfants de moins de 8 ans (Annexes XXIV, XXIV bis, XXIV ter).

**Description du poste :**

Recherche :

AGENT DE MAINTENANCE H/F

Missions : Le Pôle Handicap de La Sauvegarde du Nord recrute pour son IME Lino VENTURA, qui accompagne des enfants de 0 à 8 ans (déficience intellectuelle avec ou sans troubles associés, polyhandicap, plurihandicap, handicap moteur) : 1 Agent de Maintenance (H/F). CCN 66 Poste CDI, 31,5h/semaine. L'agent de maintenance contribue et contrôle la sécurité des personnes et des lieux, maintient les lieux et matériels en bon état de fonctionnement, aménage et rénove les locaux, entretient les espaces extérieurs. Vous assurez la maintenance, la prévention et le dépannage des matériels, outillages, équipements, systèmes. Vous posez des cloisons, des revêtements, des protections murales ; réalisez des travaux d'apprêt (nettoisement, égrenage, ponçage) et de peinture ; réalisez des travaux de maçonnerie. Suivez la réalisation des travaux, la résolution des problèmes spécifiques; Vous analyser et optimiser les stocks de produits, matériaux, équipements, outillages. Vous diagnostiquez et réparez des pannes sur installations (éclairage, chauffage, sanitaire) ; Vous implanter des éléments de sécurité ou de signalisation ; Vous entretenez un espace extérieur : jardins, espaces verts, cours/parking, trottoirs. Vous gérez les déchets, ordures, containers et encombrants. Vous participez à la vie institutionnelle et au projet d'établissement. Appliquer les procédures associatives et celles de l'établissement. Profil recherché Diplôme : CAP souhaité. Expérience : Oui. Permis B : exigé. Compétences requise : Connaitre les techniques de bâtiment second œuvre : maçonnerie et plâtrerie, peinture, menuiserie, serrurerie, entretien du système électrique et réglementation électrique, entretien du système de plomberie. Connaitre les protocoles d'entretien et de maintenance. Connaitre et suivre les règles de consigne et de sécurité. Utiliser les équipements de protection et de sécurité collective et individuelle. Adopter les bons gestes et postures travail. Savoir solliciter des entreprises, comparer des devis, organiser des chantiers. Etre force de proposition, être créatif. CAP ou BEP + expérience de second œuvre en bâtiment. Titulaire du permis B. Expérience similaire appréciée. CCN 66. Poste à pourvoir le 02/09/2019 Type de contrat CDI Temps partiel – Volume ETP : 0.90

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV sont à adresser à l'intention de Mme la directrice de l'IME Lino Ventura. 3 rue Théodore Monod 59160 Lomme

[linoventura@lasauvegardedunord.fr](mailto:linoventura@lasauvegardedunord.fr)

**Documents à envoyer :** CV et lettre de motivation

**Candidature à envoyer à :** CHAPOT GAELLE

**Nom de la personne à contacter :** CHAPOT GAELLE

**Mail de la personne à contacter :** gchapot@lasauvegardedunord.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** IME Lino Ventura

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 3 rue Théodore Monod 59160  
Lomme

**Téléphone :** 03 20 57 29 13

**Référence de l'offre :**

---

*Surveillant de nuit - Roubaix et Lille*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Adultes handicapés

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 01/09/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Le GAPAS propose diverses formes d'accompagnement pour des personnes en situation de handicap, enfants et adultes, à travers la gestion de 25 établissements et services sociaux et médico-sociaux dans les Hauts-de-France et L'Ile-de-France. L'association s'est donnée pour mission centrale d'accompagner la personne en situation de handicap dans l'exercice de sa citoyenneté, en organisant la cité autour du principe d'accessibilité généralisée. Conformément aux valeurs de l'association et aux projets des établissements, le service hébergement accompagne des personnes en situation de handicap vers l'autodétermination.

**Description du poste :**

Recherche :

**SURVEILLANT DE NUIT H/F**

Le surveillant de nuit est responsable de la sécurité et du bien être des adultes durant la nuit. Il assure la continuité de l'accompagnement des adultes en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste. Ses interventions auprès des résidents se font en référence au projet d'établissement et dans le respect de l'intimité de la personne. Il assure la surveillance des locaux et des équipements et en garantit la sécurité. Il respecte le protocole de nuit. Il travaille au sein d'une équipe de veilleur mutli-site (Lille et Roubaix).

**Documents à envoyer :** CV+LM

**Candidature à envoyer à :** mkonrad@gapas.org

**Nom de la personne à contacter :** KONRAD

**Mail de la personne à contacter :** mkonrad@gapas.org

**Nom de l'établissement ou de la structure :** GAPAS-service hébergement

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 8 rue de toul

**Téléphone :** 0687110146

**Référence de l'offre :** SN/07/19

---

### *Chef de cuisine - Attiches*

*Publié le 02 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'Association Autisme et Familles recrute, pour le foyer d'Accueil Médicalisé « l'orée de la forêt » pour 28 adultes avec autisme et TED en hébergement complet, 4 places en accueil de jour et 4 places en accueil temporaire situé à Attiches :

UN CHEF DE CUISINE H/F

Poste à pourvoir en CDI, à temps complet (du Lundi au Vendredi) à compter du 01 Septembre 2019.

Sous l'autorité du Directeur, vous assurerez les missions suivantes : Réalisation annuelle d'environ 60 000 repas. Liaison chaude avec autre établissement. Autonome, maîtrise des normes HACCP.

Commande et gestion des stocks. Production produits frais. Approvisionnement local. Management d'un cuisinier et d'une commis de cuisine. Gestion de l'hygiène de la cuisine. Réalisation des menus équilibrés. Compétences attendues : Titulaire d'un diplôme de cuisine. Vous appréciez le contact d'adultes en situation de handicap. Expérience souhaitée. Sensibilité à la réalisation de repas avec du frais. Aptitude au travail en équipe. Moyen de transport indispensable pour venir à Attiches.

Rémunération : fixée par la CCN 1966 (1600€ net).

Les candidatures (lettre de motivation + CV) doivent être adressées, à :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Monsieur le Directeur

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** FAM « l'orée de la forêt »

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 38 bis rue de la faisanderie 59  
551 Attiches

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

**Divers administratif**

## ***Ergonome - Tourcoing***

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps partiel

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'Association des Papillons Blancs de Roubaix-Tourcoing recrute :

UN ERGONOME H/F - CDI 0,2 ETP

Missions : Dans le cadre de la santé au travail des salariés et dans un souci de prévention des inaptitudes, l'association souhaite recruter un 0,2 ETP d'ergonome afin d'améliorer l'agencement des postes de travail et ainsi les conditions d'exercice professionnel. Cet ergonome, en relation étroite avec les agents PRAP de chaque établissement, rencontrera successivement chaque directeur afin d'étudier et d'accompagner la mise en œuvre d'améliorations régulières de l'ensemble des postes de travail.

Poste basé au siège à Tourcoing mais le(la) salariée exercera ses missions quotidiennes sur les différents établissements et services. Profil : Formation Ergonome - Vous partagez les valeurs de l'Association des Papillons Blancs de Roubaix Tourcoing et les orientations du projet associatif et d'établissement. Rémunération : Cadre de classe 3 Niveau 1 CC66 - Grille indiciaire : 800 – 1024.

Date de prise de poste : 02/09/2019.

Contact : Envoyer lettre de motivation et CV à :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Stéphanie Maire, chargée de mission ressources humaines,

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** [smaire@papillonsblancs-rxtg.org](mailto:smaire@papillonsblancs-rxtg.org)

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association des Papillons Blancs de Roubaix-Tourcoing

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 339 rue du Chêne Houpline - 59200 TOURCOING

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

## ***Comptable - Arras***

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'Association Unifiée pour le Développement de l'Action Sociale Solidaire et Emancipatrice (A.U.D.A.S.S.E.), Service Administratif et financier, Recrute en CDI au plus vite - Temps complet :

## COMPTABLE H/F

B.T.S. Comptabilité exigé avec 1 à 3 ans d'expérience. Sous l'autorité du contrôleur de gestion, vous aurez en charge : la saisie comptable, le lettrage, la gestion des caisses, classement, archivage.

Compétences requises : Connaitre le logiciel EIG (le logiciel OCTIME serait un atout). Ecouter, échanger et travailler en équipe. Etre ferme, patient, discret, autonome et rigoureux.

Convention du 15 mars 1966.

Envoyer votre candidature uniquement par mail à Peggy BOURDON, DRH, avant le 31 juillet 2019

Mail : [pbourdon@audasse.fr](mailto:pbourdon@audasse.fr) Votre dossier de candidature contiendra : un CV, une lettre de motivation manuscrite

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** AUDASSE

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** Arras

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

### *Secrétaire - Comptable - Saint-Omer*

*Publié le 16 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'Association recherche :

UN SECRETAIRE COMPTABLE H/F basé à Saint-Omer (Siège social) En CDI à Temps Plein Poste à pourvoir rapidement

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice des Etablissements et Services. Missions : Réalisation de travaux bureautiques. Contribution à la rédaction de courriers. Gestion des dossiers individuels du personnel. Préparation des contrats de travail. Classement et archivage des documents administratifs et comptables et gestion des archives. Enregistrement de toutes les opérations comptables liées au fonctionnement des services. Pointage des factures d'achat. Saisie et contrôle de caisses. Elaboration et suivi de tableaux de bords mensuels. Préparation des variables de paie du personnel et suivi des congés et des heures supplémentaires. Gestion des absences. Justification des comptes de tiers / Pointage des comptes auxiliaires. Connaissance du logiciel EIG compta et RH serait un plus, WORD, EXCEL. Participation à l'élaboration du Bilan social. Participation à la vie associative. Compétences : Maîtrise de l'outil informatique. Connaissance de la paie. Connaissance des obligations sociales et fiscales. Connaissance de la comptabilité du secteur associatif (ESSMS). Profil de poste : Formation bac +2 comptabilité. Expérience de 2 années souhaitée. Autonome, polyvalence, sens du service, rigueur,

confidentialité. Disponible de suite.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) « indiquer la référence de l'annonce : 725 » devront parvenir au plus tard le 31 Juillet à l'attention de Madame Audrey BEZIN, Directrice des Etablissements et Services soit par mail ou par voie postale :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :**

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** secretariat.siege@abcd.asso.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association ABCD

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 210 rue de Dunkerque - BP 50098 - 62502 SAINT-OMER Cedex

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Directeur des ressources humaines - Lille*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 01/10/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

**Description du poste :**

L'APAJH (Association Pour Adultes et Jeunes Handicapés) du Nord est une association Loi 1901, créée en 1970 et reconnue d'utilité publique. L'Association accompagne plus de 700 usagers dans 12 établissements et services et emploie plus de 850 salariés. Recherche pour son siège :

1 DIRECTEUR des RESSOURCES HUMAINES H/F CDI - temps complet – Rémunération Convention collective du 15 mars 1966

Statut Cadre hors classe. Poste à pourvoir au 1er Octobre 2019. Poste basé à Lille - Permis B obligatoire. Missions et fonctions : En lien avec la Direction Générale, vous aurez à intervenir sur les missions suivantes : Elaborer avec la directrice générale la politique sociale et veiller à son application. Poursuivre la démarche GPEC. Etre le garant de l'application de la réglementation sociale en intégrant les règles et procédures du droit du travail, de la convention et des accords d'entreprise. Préparer et participer aux instances représentatives du personnel et aux négociations. Mener à bien l'installation d'un système d'information des Ressources Humaines. Assurer une veille constante auprès de la Direction générale sur toutes les questions relatives à la gestion des Ressources humaines. Conseiller, assister et informer les directions d'établissements en matière de gestion des Ressources Humaines. Superviser la gestion de la paie et l'application de la réglementation en la matière. Piloter le suivi de la masse salariale de l'association en lien avec la Direction financière. Participer à la gestion du personnel (recrutements, formation, départs) et au processus de recrutement pour les cadres. Superviser les plans de formation. Superviser la conformité des contrats de travail. Gérer les dossiers



disciplinaires et contentieux en lien avec la direction générale et les cabinets juridiques. Participer à la construction des processus mis en place dans le cadre de l'amélioration continue de la qualité, au service des personnes en situation de handicap, mais aussi en matière de QVT et de prévention des RPS. Coordonner la gestion des carrières de l'ensemble des salariés de l'association (entretien annuel d'activité, entretien de carrière, mobilité...). Pour réaliser ces missions, vous pourrez vous appuyer sur les fonctions transversales : responsable qualité, responsable informatique, assistante RH, gestionnaires de paie. Profil : Bonnes connaissances en droit social et droit du travail, notamment les obligations légales de l'entreprise en matière sociale. Maîtrise des techniques de négociation. Capacité d'animation de réunions et de formation. Qualités d'évaluation du risque, notamment dans le cadre des contentieux prud'homaux, des risques sociaux... Vous associez des qualités de communication et d'écoute, à la rigueur et l'organisation. Vous savez y compris dans l'urgence faire preuve de réactivité et de maîtrise. D'un naturel enthousiaste et réactif, vous êtes rigoureux, organisé(e), impliqué(e). Diplôme requis : Formations Master 2 spécialisées en ressources humaines ou en droit social avec expérience similaire d'au moins 5 ans.

Candidature : CV et Lettre de motivation à transmettre avant le 31 Août 2019, à l'attention de :

**Documents à envoyer :**

**Candidature à envoyer à :** Madame La Directrice Générale, Madame ROBIQUET Véronique,

**Nom de la personne à contacter :**

**Mail de la personne à contacter :** siege@apajhnord.fr

**Nom de l'établissement ou de la structure :** APAJH

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 8 Bis rue Bernos, BP 30018, 59007 LILLE Cedex

**Téléphone :**

**Référence de l'offre :**

---

*Comptable spécialisé paie - Calais*

*Publié le 09 juillet 2019*

**Secteur(s) :**

- Personnes et familles en difficulté sociale
- Protection de l'enfance

**Temps de travail :** Temps plein

**Type de contrat :** CDI

**Poste à pourvoir le :** 02/09/2019

**Description de l'établissement ou de l'organisme gestionnaire :**

Association loi 1901 gérant divers établissements et services dans le champ de l'action sociale et médico-sociale.

**Description du poste :**

Recherche :

**COMPTABLE SPECIALISE PAIE H/F**

Au sein d'une équipe, et sous l'autorité de la responsable du service gestion administrative et financière de l'association, vous aurez à : Etablir les fiches de paie du personnel et les déclarations fiscales et sociales. Enregistrer les opérations comptables dans les livres comptables. Préparer l'élaboration des documents de synthèse : balances de comptes, comptes de résultat, bilans. Suivre le traitement des factures clients et fournisseurs. Connaissance de la comptabilité des associations et du logiciel EIG souhaitées. Diplôme de niveau II exigé (licence).

Adresser CV et lettre de candidature manuscrite par courrier postal, à l'attention de Mr le Directeur de l'association.

**Documents à envoyer :** CV, lettre de motivation manuscrite et copie du diplôme

**Candidature à envoyer à :** Mr le Directeur

**Nom de la personne à contacter :** Mr Marc DESCAMPS

**Mail de la personne à contacter :**

**Nom de l'établissement ou de la structure :** Association HABITAT JEUNES

**Adresse de l'établissement ou de la structure :** 18, rue Gustave Cuvelier 62100  
CALAIS

**Téléphone :** 03 21 19 08 60

**Référence de l'offre :**

---

**Tarifs Offres d'emploi :**

*Etablissements contribuant au CREAI : gratuit*

*Etablissements ou structures non contribuant : Première parution 120 €, parution supplémentaire 15 €*

**Tarifs Abonnement annuel au Flash Info :**

*Etablissements contribuant au CREAI : gratuit*

*Etablissements ou structures non contribuant : 145 €*

*Particulier : 59 €*

*Les adresses et informations recueillies font l'objet d'un archivage informatique pour une utilisation exclusive par le CREAI Hauts-de-France et ne sont pas cédées à des tiers. Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (art. 34 de la loi "Informatiques et Libertés" du 6 janvier 1978). Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez contacter le CREAI à l'adresse ci-dessous.*

*Flash Hebdomadaire édité et imprimé par le CREAI / 54 Bd Montebello / BP 92009 / 59011 Lille Cedex*

*Tél : 03.20.17.03.03. /Fax : 03.20.17.03.17. / ISSN 0753-6906*

*Responsable de la publication : Frédéric Ghyselen*

*Sélection des informations : Catherine Pavot*

*Secrétariat de rédaction : Cécile Boulogne*

*Adresse du site : <http://www.creaihd.fr/>*

*CREAI du Hauts-de-France*

*Siège social : 54, Bd Montebello - BP 92009 - 59011 Lille Cedex*

*Tél. 03 20 17 03 03 - Fax. 03 20 17 03 17*