

un.e Comptable Général.e (H/F)

Contrat de travail à durée déterminée (surcroît)

A partir d'octobre 2024 – 6 mois – temps plein (tps partiel possible sur demande)

Affectation : IRTS Site Métropole Lilloise

Localisation indicative : à Loos (59)

– poste accessible aux personnes en situation de handicap –

**OFFRE
d'EMPLOI**
<http://www.irtshdf.fr/>

Organisme de formation implanté en Hauts-de-France sur 5 sites (59-62), relevant d'une Association loi 1901, appliquant la CCN66, fort d'une expérience de +40 années, l'IRTS forme chaque année environ 4300 étudiants et apprentis aux métiers du social et du médico-social ainsi que 3400 professionnels en formation continue. L'IRTS assure également la mise en œuvre de marchés publics du Conseil Départemental du Nord, en particulier dans le domaine de la petite enfance. En privilégiant transversalité et modes de professionnalisation adaptés aux enjeux des secteurs professionnels, l'IRTS prépare aux certificats et diplômes (du niv. 3 au niv. 7) en Intervention Sociale avec le concours de 200 salariés permanents et 1200 intervenants occasionnels, pour un CA de 17M€/an

➤ **Mission principale :**

Au sein de la Direction Financière, composée de 5 personnes (1 RAF, 4 comptables), le/la Comptable assure les missions suivantes :

- Tenue et supervision de la comptabilité,
- Etablissement des rapprochements bancaires,
- Analyse et justification des comptes,
- Suivi des immobilisations et rapprochement avec la comptabilité,
- Participation à la clôture annuelle des comptes (écritures de fin d'exercice, établissement des états financiers, ...)
- Déclarations de TVA,
- Relation avec le commissaire aux comptes,
- Rédaction et mise à jour des procédures,
- Participation au paramétrage des Systèmes d'Information (SI),
- Travaux administratifs et bureautiques comptables (courriers, tableaux de bord, classement, saisie, archivage, ...),
- Accueil physique, téléphonique et courriel des clients et fournisseurs, et des salariés et intervenants extérieurs.

Cette liste de tâches n'est pas exhaustive et peut être amenée à évoluer en fonction du profil.

➤ **Profil du salarié : Diplômes, expérience professionnelle et prérequis :**

Cet emploi est accessible avec un titre ou diplôme minimum Bac+2 en comptabilité et gestion, complété par une expérience professionnelle significative sur le même type de poste/fonctions, dans l'idéal en association, en organisme de formation ou en cabinet comptable

Le candidat doit maîtriser l'outil informatique et bureautique (Office et Internet), avoir le sens de l'organisation, savoir tenir les délais, se montrer précis et rigoureux, faire preuve d'un bon niveau rédactionnel (mail, courrier) et relationnel (téléphone)

La connaissance du logiciel EIG, et/ou du secteur de la formation, serait un plus

Maîtrise exigée de la langue et des normes comptables françaises

- **Position statutaire :** annexe 2 de la CCN 66 (IDCC 0413) – grille « technicien qualifié » (non cadre) – brut minimum 1766€/mois + prime Ségur 238€/mois ; brut porté à 2150€ + prime Ségur 238€/mois (soit 28.6K€/an) pour un candidat présentant 9 ans d'ancienneté ; salaire évolutif selon dispositions de la CCN66, jusqu'à 2798€ bruts + prime Ségur 238€/mois (soit 36.4K€/an) pour un candidat à l'embauche présentant 28 ans d'ancienneté.

- **Avantages :** 3 jours de congés supplémentaires au cours de chacun des 1^{er}, 2^{ème} et 4^{ème} trimestres civils • Accord ARTT prévoyant 22 jours de repos RTT / an en contrepartie d'un travail réparti sur 39h hebdo • Fermeture pour congé aux vacances de Noël 24, vacances d'Hiver 25 (2^{ème} semaine zone B), vacances de Pâques 25 (2^{ème} semaine zone B) • Titres restaurant (VF 10€ avec participation employeur et Cse 6€) • Chèques cadeau Noël et Chèques vacances (sous conditions) • Accès aux Activités Sociales & Culturelles organisées par le CSE (sous conditions) • Mutuelle • Télétravail • Prise en charge employeur 50% sur abonnement transports en commun • Accès à la formation

- **Modalités de candidature :** CV et lettre de motivation à adresser exclusivement par courriel à drh@irtshdf.fr **sous la référence COMPTA2410 citée en objet du mail, dans les meilleurs délais.** Une commission *ad hoc* se réserve le droit de s'entretenir avec les candidats.

B. COPPIN,
Directeur Général

