



## UN.E CONSEILLER.E TECHNIQUE

### 1 ETP

Le **CREAI Hauts-de-France** agit en faveur de toutes personnes en situation de vulnérabilité. Il promeut la continuité des parcours de vie, favorise le décloisonnement des secteurs et valorise les logiques d'actions et les ressources des territoires.

Afin d'assurer la concordance entre les besoins des personnes et les meilleures réponses apportées, nous participons à l'élaboration des politiques publiques et accompagnons leur mise en œuvre sur les territoires.

Nous soutenons la transformation de l'offre des secteurs social et médicosocial, l'évolution des pratiques et l'actualisation des connaissances.

## Vos missions

Sous l'autorité du directeur général et de la directrice des activités, et dans une équipe de 12 salariés, vous assurez les missions suivantes:

- Conduire et mettre en œuvre des projets à partir des orientations définies par la direction et les élus (organisation de colloques, études, enquêtes)
- Piloter et animer des groupes de travail, réseaux
- Analyser les besoins et être force de proposition sur la thématique de la participation des personnes en situation de vulnérabilité et plus particulièrement des personnes en situation de handicap
- Etre conseil auprès des administrations et des organismes gestionnaires
- Concevoir et animer des formations
- Savoir mobiliser les professionnels et les personnes en situation de vulnérabilités pour chaque projet



## Votre expérience

- Titulaire d'un niveau universitaire (Bac+4 ou 5) en sciences humaines et sociales, vous avez des connaissances actualisées des politiques de l'action sociale. Une expérience dans le champ du handicap et/ou en protection de l'enfance serait un plus. Vous justifiez également d'une expérience d'au moins 3 ans.
- Vous êtes reconnu pour votre capacité d'analyse, de conceptualisation et de conduite de projets.
- Vous êtes à l'aise dans la prise de parole en public et dans l'animation de groupes de travail
- Vous aimez le travail collaboratif au sein d'équipes
- Vous avez une bonne connaissance des outils bureautiques et du système d'information.

## Cadre de l'emploi

Rémunération selon la CCN 1966 - Statut Cadre - CDI

Permis B et véhicule obligatoire. Nombreux déplacements en région.

Siège Lille

Poste à pourvoir dès que possible



**Vous êtes innovant.e, dynamique, autonome,  
méthodique et pédagogue, envoyez votre candidature!**

Lettre de motivation et CV avant le 4 novembre 2024 par :

mail à : [fghyselen@creaihdf.org](mailto:fghyselen@creaihdf.org)

courrier à : M. Frédéric Ghyselen, directeur général, CREAI Hauts-de-France  
54, Bd Montebello - BP 92009 - 59011 Lille Cedex