

## Offre d'emploi

### Un(e) directeur(trice) technique et immobilier

L'association UNAPEI Dunkerque Les Papillons Blancs recrute :

#### **Sa/ Son directeur(-trice) technique et immobilier** **CDI - Temps complet**

##### **Descriptif du poste**

Rattaché au Directeur Général de l'Association et en étroite collaboration avec les directions d'établissements et les services ressources du siège, vous participez à l'élaboration et à la mise en œuvre du schéma directeur immobilier de l'association.

Vos missions principales seront de :

- Etablir la fiche signalétique immobilière de chaque établissement et service de l'association,
- Etablir le schéma directeur immobilier de l'association en corrélation avec les différentes réglementations,
- Mettre en place et contrôler la bonne application et le respect de la réglementation en matière de sécurité sur l'ensemble des sites en lien avec les directeurs de chaque site,
- Accompagner les directeurs sur les commissions de sécurité,
- Participer à l'élaboration de la politique générale de rénovation et du maintien en état du parc immobilier et mobilier,
- Participer à la faisabilité technique et financière des projets,
- Préparer les dossiers techniques,
- Suivre les travaux et les engagements contractuels,
- Etablir les tableaux de bord techniques et assurer le reporting régulier à la direction.

##### **Qualifications et qualités attendues**

De formation bac +2/3 minimum type BTS/ DUT à dominante technique (construction, génie civil, BTP...), vous justifiez d'une expérience minimale de 5 ans. La maîtrise des techniques et/ou connaissances générales des différents corps de métiers du bâtiment, est souhaitée. La formation SSIAP serait vivement appréciée.

Vous êtes reconnu (e) pour votre capacité à piloter plusieurs opérations simultanément et pour votre expertise et maîtrise en gestion technique, réglementation technique et supervision de travaux y compris en sites occupés. Vous maîtrisez les outils de gestion de projet (planning, suivi budgétaire, marchés).

Doté d'excellentes qualités relationnelles et de l'esprit d'équipe, vous possédez de bonnes capacités d'organisation et d'autonomie, ainsi qu'un réel sens de la responsabilité et de l'engagement.

Vous faites preuve d'une grande rigueur professionnelle et disposez de qualités d'écoute et d'empathie. Votre implication, votre dynamisme et votre adaptabilité vous permettront de vous intégrer rapidement.

Enfin, vous porterez avec enthousiasme les valeurs et le projet associatif.

### **Quelques mots sur notre association...**

« Les Papillons Blancs de Dunkerque » est une association gestionnaire d'établissements et services médico-sociaux, dont le cœur de métier est l'accompagnement de personnes présentant un trouble du développement intellectuel, un trouble du spectre de l'autisme ou des troubles spécifiques. Issus du mouvement parental et affiliés à l'Unapei, Les Papillons Blancs de Dunkerque accompagnent 1550 personnes dans la réalisation de leurs projets de vie.

Forte de plus de 850 salariés qui assurent la qualité de l'accompagnement, l'Association Les Papillons Blancs de Dunkerque place au cœur de ses préoccupations la qualité de vie au travail. Une politique ambitieuse de formation offre aux salariés la possibilité d'être acteur de leur parcours professionnel. Avec 34 établissements, services et dispositifs, l'Association offre de réelles possibilités de mobilités internes ainsi que la possibilité de vous épanouir professionnellement.

### **Ce que nous offrons :**

- Un cadre de travail collaboratif et riche humainement,
- Des équipes engagées et prêtes à vous accueillir,
- Une direction ouverte au dialogue, à l'expérimentation et à l'innovation,
- Des temps de formation et d'accompagnement adaptés à vos besoins,
- Une rémunération selon convention 1966 Grille Cadre technique (salaire de base 39k€ brut annuel) majorée selon ancienneté
- 21 JRTT et congés trimestriels
- Poste situé à Grande Synthe (déplacements fréquents avec véhicule de service)

Ce poste est à pourvoir dès que possible.

### **Envie de nous rejoindre :**

Candidature CV Détaillé accompagné d'une lettre de motivation  
A adresser par mail à [recrut1@papillonsblancs-dunkerque.fr](mailto:recrut1@papillonsblancs-dunkerque.fr)  
avant le 28 février 2026

### **Personne en charge du recrutement**

Directeur des Ressources Humaines  
03 28 61 78 83